

261-0920 Word 2021 - Grundkurs kompakt

Beginn	Montag, 02.03.2026, 18:15 - 21:15 Uhr
Kursgebühr	147,00 € inkl. Unterlagen
Dauer	4 Termine
Kursleitung	Hajdar Salihu
Informationen	Herdt-Verlag: Word 2021 - Grundkurs kompakt
Kursort	vhs-Seminarzentrum 38 Traunstein, Stadtplatz 38, 83278 Traunstein

Lernen Sie in diesem Kompaktkurs, wie Sie mit Word Briefe, Lebensläufe, Einladungen und andere Dokumente erstellen. Mit leicht verständlichen, praxisnahen Beispielen und Tipps zeigen wir Ihnen, wie Sie zielorientiert mit Word arbeiten.

Inhalt:

- Erste Schritte mit Word, grundlegende Techniken
- Text bearbeiten, verschieben und kopieren
- Zeichen formatieren
- Absätze formatieren, Einzüge und Tabs verwenden
- Dokumente gestalten (Designs, Formatvorlagen und Texteffekte)
- Bilder einfügen und bearbeiten
- Seitenlayout gestalten (Seitenränder, Ausrichtung, Umbrüche etc.)
- Tabellen erstellen, gestalten und optimieren
- Dokumente speichern und drucken
- Tipps und Tricks zu Word

Vorkenntnisse: Windows Grundlagen, Kurse 0900-0901.

Termine

Datum	Uhrzeit	Ort
02.03.2026	18:15 - 21:15 Uhr	vhs-Seminarzentrum 38 Traunstein, 1. OG, Raum 104 EDV
03.03.2026	18:15 - 21:15 Uhr	vhs-Seminarzentrum 38 Traunstein, 1. OG, Raum 104 EDV
04.03.2026	18:15 - 21:15 Uhr	vhs-Seminarzentrum 38 Traunstein, 1. OG, Raum 104 EDV
05.03.2026	18:15 - 21:15 Uhr	vhs-Seminarzentrum 38 Traunstein, 1. OG, Raum 104 EDV

[zur Kursdetail-Seite](#)